“ろうきん”クリプト便　パスワード初期化、
ユーザ情報追加・変更・削除依頼書

年　　月　　日

中央労働金庫　御中

『“ろうきん”クリプト便ご利用規定」を確認の上、次の通り依頼します。

〒
ご 住 所

団 体 名

代表者名

お申込印

（代表者印）

電話番号		FAX番号		ご担当者	

＊「お申込印」には利用申込書により届出ている「お申込印」と同じ印鑑を押してください。

１．対象のユーザ（追加登録の場合はご記入不要です。）

ユーザ名（氏名）		ログインＩＤ	

２．ご依頼事項

◯	ユーザ追加　⇒　下記３についてもご記入ください。
◯	ユーザ登録内容の変更　⇒　下記３についてもご記入ください。
◯	ユーザ削除
◯	ログインパスワードの初期化　【事由】 □　パスワード失念・誤入力による閉鎖 □　その他　〔　　〕

３．ユーザの追加・変更内容（ご変更の場合は、変更されたい事項のみにご記入ください。）

＊追加の場合で当金庫へのファイル送信があり、かつ承認設定をご利用の場合は「承認権限」の有無もご記入ください。

◯ 追加 ◯ 変更	ログインＩＤ ＊追加の場合は記入不要。		
	メールアドレス		
	ユーザ名（氏名）		
	承認権限	有	無

≪ろうきん使用欄≫〔事務センター〕　　年　月　日

契約番号	検印	完了通知	処理印	受付印

〔取扱部店〕　　支店　　年　月　日

検印	印鑑照合	受付印