

ろうきんインターネットバンキング（団体向け）利用申込書（兼手数料引落依頼書）

お申込日	年 月 日
------	-------

中央労働金庫 御中

労働金庫が定めた「ろうきんインターネットバンキング（団体向け）利用規定」を契約内容とするサービスを次のとおり申込みます。

〒 ご住所 (フリガナ) 団体名 代表者名	お申込印 (代表者印) 	
連絡先	電話番号	FAX番号

・以下の該当欄を○で囲み必要事項をご記入ください。
 ・本申込書のご提出後、当金庫の申込基準範囲外にあたる場合は、ご利用をお断りすることがあります。

1. お申込区分

区分	お申込内容	ご記入箇所（必要事項）
○ 新規	ライトタイプをお申込の場合	項番 2～6
	フルタイプをお申込の場合	項番 2～9
ご利用口座が2口座以上ある場合は、本紙と併せて「ろうきんインターネットバンキング（団体向け）利用口座・利用サービス追加（解除）／振込振替限度額変更 申込書」にてお申込ください。		
○ 変更	ご住所・団体名・お申込印・連絡先の変更	項番 2
	ライトタイプからフルタイプへの変更	項番 2、3、6、7、8、9 ※代表口座で総合振込／給与・賞与振込をご利用になる場合は5も記入。 ※その他の利用口座で総合振込／給与・賞与振込をご利用になる場合は、本紙と併せて「ろうきんインターネットバンキング（団体向け）利用口座・利用サービス追加（解除）／振込振替お取引限度額変更 申込書」にてご利用サービスの追加をお申込ください。
	フルタイプからライトタイプへの変更	項番 2、3
	ログイン認証方式の変更	項番 2、4
	振込手数料お支払方法の変更	項番 2、6
	総合振込／給与・賞与振込のお取引限度額の変更	項番 2、7
	振込振替のお取引限度額の変更／ご利用口座の追加・解除／ご利用サービスの追加・解除	「ろうきんインターネットバンキング（団体向け）利用口座・利用サービス追加（解除）／振込振替お取引限度額変更 申込書」にてお申込ください。
	一括口座確認サービスの利用有無の変更	項番 2、8
「振込受付一覧」の要否の変更	項番 2、9	
○ 解約		項番 2

2. お取扱希望日

年 月 日

3. お申込サービス

○ ライトタイプ <照会・振込振替・税金各種料金の払込み（ペイジー）>	○ フルタイプ <照会・振込振替・税金各種料金の払込み（ペイジー）＋一括データ伝送（総合振込／給与・賞与振込）>
--	---

4. ログイン認証方式

○ 電子証明書方式（利用パソコンをユーザ毎に限定する）	○ ID・パスワード方式（利用パソコンを限定しない）
-----------------------------	----------------------------

5. 代表口座 兼 利用口座 兼 サービス利用手数料および振込手数料引落口座

店番号			口座番号								口座届出印
預金種目	<input type="radio"/> 普通	<input type="radio"/> 当座	口座名義								
振込振替のお取引限度額 (1日にご依頼いただける限度額)						万円	※税金各種料金の払込み(ペイジー)のお取引限度額も同額となります。				
フルタイプをお申 込の場合のみご利 用サービスに○を してください⇒	<input type="radio"/>	総合振込	(労金本部使用欄) 依頼人コード								
	<input type="radio"/>	給与振込	(労金本部使用欄) 依頼人コード								
	<input type="radio"/>	賞与振込									

※ご利用口座が2口座以上ある場合は、本紙と併せて「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)利用口座・利用サービス追加(解除)/振込振替限度額変更 申込書」にてお申込ください。

6. 振込手数料のお支払方法

ご利用サービス		支払時期	支払口座
振込振替	<input type="radio"/>	同時	振込資金の支払口座
	<input type="radio"/>	1ヵ月分後納(翌月10日払い)	上記代表口座
フルタイプを お申込の場合 のみ○をして ください⇒	<input type="radio"/>	同時	上記代表口座
	<input type="radio"/>	一括データ伝送 (総合振込/給与・賞与振込)	

7. 一括データ伝送(総合振込/給与・賞与振込)のお取引限度額(フルタイプをお申込の場合のみ)

1日あたりの取引限度額を1億円未満、1万円単位でご記入ください。

1日にご依頼 いただける 限度額	総合振込			給与振込			賞与振込		
			万円			万円			万円

※利用口座毎のご利用サービスに○のないサービスの限度額は記入不要です。また、ご記入があったとしても、そのサービスはご利用になれません。

8. 一括口座確認サービス(総合振込/給与・賞与振込のお振込先の口座確認ができるサービスです。)

<input type="radio"/> 利用する	<input type="radio"/> 利用しない
----------------------------	-----------------------------

※総合振込/給与・賞与振込をお申込でない場合は、ご記入があっても本サービスはご利用になれません。

9. 「振込受付一覧」の要否(フルタイプをお申込の場合のみ)

<input type="radio"/> 不要	<input type="radio"/> 要
--------------------------	-------------------------

※総合振込/給与・賞与振込の振込実施後、「振込受付一覧」(紙帳票)の交付が必要な場合には「要」をご選択ください。

ろうきん使用欄(取扱店)

取扱店	会員番号	代表口座情報(店/科目/口座番号)

住所変更の場合	会員管理店	<input type="checkbox"/> 変更なし	<input type="checkbox"/> 変更あり(新管理店: _____ / 変更日: ____月 ____日)
	元帳店	<input type="checkbox"/> 変更なし	<input type="checkbox"/> 変更(移管)あり(新元帳店: _____ / 変更日: ____月 ____日)
団体名変更の場合	旧団体名(_____)		

特記事項

※お申込区分が変更の場合はご変更事項を記入。

(取扱店) 年 月 日 (本部) 年 月 日

検印	印照	鑑合	受付	→	検印	登録	受付
※本部へはコピー送付					ご契約番号		

【変更】ご記入例

ろうきんインターネットバンキング（団体向け）利用申込書（兼手数料引落依頼書）

お申込日をご記入ください。

お申込日 **2020年 6月 1日**

中央労働金庫 御中

労働金庫が定めた「ろうきんインターネットバンキング（団体向け）利用規定」を契約内容とするサービスを次のとおり申込みます。

〒 **123-4567**

ご住所 **東京都千代田区 神田駿河台 2-5**

(フリガナ) **チュウオウロウドウクミアイ**

団体名 **中央労働組合**

代表者名 **執行委員長 日本 一郎**

お申込印 (代表者印)

組合之印 中央労働

中央労働組合 執行委員長印

通 番号 **03-0000-0000**

原契約でお届出いただいているお申込印をご確認のうえ、お間違のないようにご捺印ください。

【お申込印をご変更する場合】

- 出資会員の場合は**出資の届出印または代表口座の届出印**を、
- 出資会員以外の場合は**代表口座の届出印**をご捺印ください。

断りすることがあります。

区分	お申込内容	ご記入箇所（必要事項）
○ 新規	ライトタイプをお申込の場合	項番 2
	フルタイプをお申込の場合	項番 2、3、6、7、8、9
○ 変更	ご住所・団体名・お申込印・連絡先の変更	項番 2
	ライトタイプからフルタイプへの変更	項番 2、3、6、7、8、9 ※代表口座で総合振込／給与・賞与振込をご利用になる場合は5も記入。 ※その他の利用口座で総合振込／給与・賞与振込をご利用になる場合は、本紙と併せて「ろうきんインターネットバンキング（団体向け）利用口座・利用サービス追加（解除）／振込振替お取引限度額変更 申込書」にてご利用サービスの追加をお申してください。
	フルタイプからライトタイプへの変更	項番 2、3
	ログイン認証方式の変更	項番 2、4
	振込手数料お支払方法の変更	項番 2、6
	総合振込／給与・賞与振込のお取引限度額の変更	項番 2、7
	振込振替のお取引限度額の変更／ご利用口座の追加・解除／ご利用サービスの追加・解除	「ろうきんインターネットバンキング（団体向け）利用口座・利用サービス追加（解除）／振込振替お取引限度額変更 申込書」にてお申してください。
	一括口座確認サービスの利用有無の変更	項番 2、8
「振込受付一覧」の要否の変更	項番 2、9	
○ 解約		項番 2

ご変更内容に応じて必要事項にご記入ください。

2. お取扱希望日

2020年 6月 10日

特にご希望日がなければ空欄で構いません。

3. お申込サービス

○ ライトタイプ <照会・振込振替・税金各種料金の払込み（ペイジー）>	○ フルタイプ <照会・振込振替・税金各種料金の払込み（ペイジー）>
--	---------------------------------------

お申込の際には、必ず2枚目（2/2）も併せてご提出ください。

4. ログイン認証方式

○ 電子証明書方式（利用パソコンをユーザ毎に限定する）	○ ID/パスワード方式（利用パソコンを限定しない）
-----------------------------	----------------------------