

ご契約団体に係る変更手続きの流れ

- 1 記入例に沿って、『“ろうきん” クリプト便 利用申込書兼ご利用ユーザ届出書 (976-T1602)』（以下、申込書）に必要事項をご記入ください。
- 2 ご住所・団体名等ご変更後の内容でご記入ください。ご変更事項にチェックを入れてください。
- 3 申込書への記入が終わりましたら、お取引店担当者へ書類をお渡しください。
- 4 申込書受領後1～2週間で処理が完了します。
(記入不備等がある場合はこの限りではございませんので、ご了承ください。)

<お問い合わせ先>

中央労働金庫お取引店 または 業務集中第4センター（事務センター） クリプト便担当まで
TEL：045-476-7511

記入例 ご契約団体に係る変更

“ろうきん” クリプト便 利用申込書兼ご利用ユーザ届出書

年 月 日

中央労働金庫 御中

金庫が定めた「“ろうきん” クリプト便ご利用規定」を契約内容とするサービスを次のとおり申込みます。

新規	変更	解約	取扱店	
〒 ご住所 団体名 代表者名			お申込印 (代表者印)	
連絡先	電話番号		FAX番号	

依頼日をご記入ください。

枠内の全ての箇所をご変更後の内容でご記入ください。お申込印をご変更の場合は、**新お申込印を押印**してください。

- 以下の該当欄に必要事項をご記入ください。
- 「変更」の場合は「お取扱開始希望日」と「該当する項目」に、「解約」の場合は解約希望日を「お取扱開始希望日」にご記入ください。
- 本申込書のご提出後、当金庫の申込基準範囲外にあたる場合は、ご利用をお断りすることがあります。
- 「お申込印」にはデータ交換の契約書・協定書・覚書等または各種申込書類等で当金庫にお届けいただいている印鑑にてご捺印ください。

1. お取扱開始希望日

年 月 日

変更後の内容でのお取り扱い開始希望日をご記入ください。

2. ご利用サービスおよびデータ種別

受信サービス	<input type="checkbox"/> 控除依頼リスト (集金リスト)	<input type="checkbox"/> 財形明細	<input type="checkbox"/> 貸金控除
	<input type="checkbox"/> 利子補給	<input type="checkbox"/> その他	
送信サービス	<input type="checkbox"/> 財形入金	<input type="checkbox"/> 貸金控除結果	<input type="checkbox"/> その他

3. 送信時承認権限設定

送信時承認設定 有 無

(送信サービスをご利用のお客様のみご記入ください。)

4. ご利用ユーザ登録 (最大5ユーザ)

当金庫からのファイル受信のみの場合は「1.メールアドレス」および「2.ユーザ名(氏名)」にご記入ください。
当金庫へファイルの送信があり、かつ、上記「3.送信時承認設定」を有とした場合は「8.承認権限」もご記入ください。

<ユーザ1>

1. メールアドレス			
2. ユーザ名(氏名)		3. 承認権限	<input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無

<ユーザ2>

1. メールアドレス			
2. ユーザ名(氏名)		3. 承認権限	<input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無

<ユーザ3>

1. メールアドレス			
2. ユーザ名(氏名)		3. 承認権限	<input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無

<ユーザ4>

1. メールアドレス			
2. ユーザ名(氏名)		3. 承認権限	<input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無

<ユーザ5>

1. メールアドレス			
2. ユーザ名(氏名)		3. 承認権限	<input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無

< 注意事項 >

- 各ユーザに同一のメールアドレスは登録できません。また、既にクリプト便をご利用の場合、同一のメールアドレスは登録できない場合があります。
- ゼロは「0」、オーは「0」、イチは「1」、アイは「I」と区別してご記入ください。
- 承認権限者については、申請および承認が可能ですが、自己承認はできません。送信時承認設定を「有」にする場合は、必ず2名以上のユーザを申請してください。
- ※ご記入後、届出書の(写し)をおとりください。

ご変更事項を
チェックしてください。

5. 契約団体ご変更事項

- 団体名 お申込印 ご連絡先 お取引店
- その他 ()

(ご変更の場合のみチェックしてください。/代表者のご変更の場合、当申込書のご提出は不要です。)

<<ろうきん使用欄>>

〔取扱店使用欄〕	年 月 日	検印	印鑑照合	受付者	住所変更の場合	<input type="checkbox"/> 取引店変更(移管)なし <input type="checkbox"/> 取引店変更(移管)あり (被移管店: /移管日: 月 日)
					団体名変更の場合	旧団体名 ()

〔本部使用欄〕	年 月 日	検印	登録者	受付者	グループID	
					グループ名称	
					特記事項	